

Referat – Hovedbestyrelsesmøde Dansk Varmblod

Dato: 24./25. april 2026 på Rold Gl. Kro

Deltagere: Inge Madsen (IM), Per Springborg (PS), Jørn Jensen (JJ), Ulrik Kristensen (UK), Lotte Fønsskov (LF), formand Mogens Pedersen (MP) samt direktør Claus Hansen (CH)

Afbud: Niels-Jørgen Johansen og Frank Evald, der begge var sygdomsramte.

1. Velkomst og formandens indledning

Mødet blev indledt med velkomst fra formanden. Formanden redegjorde for sine forventninger til bestyrelsesarbejdet samt rammerne for samarbejdet i hovedbestyrelsen.

Det blev fremhævet, at hovedbestyrelsen skal fungere som en arbejdende bestyrelse, hvor medlemmerne aktivt bidrager til det fælles arbejde.

Der blev lagt vægt på et højt informationsniveau, herunder åben videndeling og mulighed for at stille spørgsmål, som grundlag for kvalificerede beslutninger.

Formanden understregede, at hovedbestyrelsen ikke skal fungere som en sagsbehandlende enhed, men fokusere på strategi, retning og prioritering.

Der blev endvidere lagt vægt på fremdrift i arbejdet samt inddragelse og engagement i organisationen.

Formanden orienterede om, at han i opstartsfasen vil engagere sig tæt i flere centrale udvalg med henblik på at sikre retning, tempo og struktur.

Det blev understreget, at dette sker i overensstemmelse med vedtægterne, hvorefter formanden leder forbundets daglige virksomhed, og i tæt samarbejde med direktionen og hovedbestyrelsen.

Formanden fremhævede afslutningsvis betydningen af en samarbejdskultur præget af åbenhed, respekt og fokus på helheden, samt at uenighed håndteres i bestyrelsesrummet, mens beslutninger bæres samlet udadtil.

2. Ledelses- og styringsprincipper (governance)

Formanden gennemgik forslag til ledelses- og styringsprincipper for hovedbestyrelsen, hvor materiale var fremsendt inden mødet.

Formanden understregede, at principperne ikke er udtryk for mistillid, men et værktøj til at understøtte bestyrelsen og forebygge uklarheder.

Forslaget blev drøftet og bestyrelsen tilsluttede sig principperne.

3. Konstituering, valg af næstformand og besættelse af udvalg

Hovedbestyrelsen foretog konstituering.

Ulrik Kristensen blev valgt som næstformand.

Hovedbestyrelsen godkendte den fremlagte udvalgsstruktur og foretog besættelse af udvalg som følger:

Økonomiudvalg: Mogens Pedersen (formand), Per Springborg, Ulrik Kristensen.

Koordinationsudvalg for avl: Mogens Pedersen (formand) og Ulrik Kristensen.

Dressurudvalg: Niels-Jørgen Johansen og Lotte Fønsskov. Udvalget supplerer selv med regionale deltagere samt operationelle medlemmer.

Springudvalg: Frank Evald og Inge Madsen. Udvalget supplerer selv med regionale deltagere samt operationelle medlemmer.

Udvalg for auktioner og afsætning: Mogens Pedersen (formand) og Per Springborg.

Udvalget suppleres med to eksterne fagpersoner.

Kommunikationsudvalg: Mogens Pedersen (formand) og Per Springborg. Udvalget suppleres med to eksterne fagpersoner.

Udvalg for DV Rideklub og Ung i DV: Inge Madsen og Lotte Fønsskov. Udvalget supplerer selv med regionale deltagere samt operationelle medlemmer.

Disciplinærudvalg: Mogens Pedersen, Niels-Jørgen Johansen, Inge Madsen, Lotte Fønsskov og Frank Evald. Udvalget suppleres med en jurist, en dyrlæge samt en erfaren rytter.

Udvalget udarbejder forslag hvilke eksterne personer, der skal indtræde.

Kontaktperson DV USA: Inge Madsen

Kontaktperson DV Norge: Ulrik Kristensen

Ad-hoc udvalg:

Kompetenceudvalg: Ulrik Kristensen, Niels-Jørgen Johansen samt Mogens Pedersen.

Udvalg for kontingentstruktur: Inge Madsen, Jørn Jensen og Frank Evald.

Hvervekampagne nye medlemmer: Mogens Pedersen, Ulrik Kristensen, Jørn Jensen

4. Årshjul – mødeplan 206/27

MP havde inden mødet fremsendt forslag til mødedatoer og årshjul for det kommende år.

Der udsendes doodle med nye datoer.

5. Evaluering repræsentantskabsmøde

Bestyrelsen drøftede de indlæg og bemærkninger, der blev fremsat af medlemmerne ved repræsentantskabsmødet.

Der var forslag om fremrykning datomæssigt af selve repræsentantskabsmødet. Oprindelig var argumentet for at udskyde repræsentantskabsmødet udfordringer med mødedeltagelse som følge af vinterferie i uge 7 & 8 og at det ville være urimeligt i forhold til administrationen at placere repræsentantskabsmødet umiddelbart før hingstekåringen. Videre er der ingen tvivl om, at det vil lægge pres på økonomifunktionen samt vores eksterne revisor. Bestyrelsen besluttede at fastholde tidspunktet for afholdelse af repræsentantskabsmøde til primo/medio april.

Et medlem henstillede til at der fortsat er opmærksomhed på brug af indspændingstøjle og næsebånd i forbindelse med longering ved hingstekåringen. Bestyrelsen tager bemærkningen til efterretning og sikrer, at der fortsat er fuld fokus på disse forhold ved fremtidige arrangementer.

6. Gennemgang af overordnede økonomiske sammenhænge

MP oplyste, at han og CH havde valgt at fremhæve nøgletal, uddrag og opstillinger ud fra regnskabstallene i 2025 som de fandt vigtige i forhold til bestyrelsen og dennes indsigt i forhold til de beslutninger bestyrelsen skal træffe i det løbende arbejde. Tanken er løbende at udarbejde analyser mv. af de økonomiske sammenhænge i forbundet.

7. Medlemsundersøgelse og analyse af Seges data

MP oplyste, at han og CH gennem de sidste par måneder har haft løbende dialog med Seges om fælles udfordringer, datamateriale og udtræk heraf. Det har blandt andet resulteret i, at Seges har foretaget en række dataudtræk, der pt via AI analyseres på. MP præsenterede resultatet af de første udtræk, idet han præciserede, at tallene skal behandles med forsigtighed, da der kan være risiko for fejlslutninger og statistisk usikkerhed.

CH oplyste, at der gennem nogen tid har været arbejdet på at gennemføre en større medlemsundersøgelse. Set i lyset af blandt andet de dataudtræk, der nu kan hentes via Seges samt behovet for at kunne gennemføre hurtigere analyser og behandling heraf anbefalede CH, at der løbende gennemføres mindre analyser således at der kan konkluderes hurtigere. Bestyrelsen tilsluttede sig anbefalingen.

8. Gennemgang strategiplan

CH gennemgik strategiplanen med fokus på handleplaner. Bestyrelsen var enige om at prioritere følgende handleplanpunkterne:

1. Økonomi
 - a. Setup for hingstelite og brug af udenlandsk hingst
2. Fremtidig kommunikations-plattform og -plan
 - a. Salgsdatabase

- b. International hestedatabase
 - c. Fremtidig IT setup
3. Fremtidig auktionssetup
 - a. Eliteskue – nyt program & eventuel disciplinopdeling
4. Medlemskab/kontingent-struktur
 - a. Hvervekampagne medlemmer
 - b. Samarbejde mellem rytter og avler
 - c. Fokus på springavlen
 - d. Kompetencer

9. Auktionskoncept

MP/CH fremlagde tanker om ændring af auktionskonceptet. Hovedprincippet er fokus på salg, definering af købere og gennemsigtighed i alle processer. Med udgangspunkt i en evaluering fra sidste års auktion og tanker om ændringer besluttede bestyrelsen, at auktionsudvalget skal arbejde videre med følgende plan:

- Opsplitning af auktion i to begivenheder for spring og dressur føl.
- Ændre proceduren så avler tilmelder sig uden selektion til auktion, men fortsat med et operationelt auktionsudvalg, der afsøger stærke auktionskandidater med opfordring til deltagelse.
- Der gennemføres ON-LIFE (hybrid) auktion, hvor der både er fysisk og online auktion. Denne kan følges op med en ren online auktion. Begge auktioner markedsføres samlet.
- Problematikken om ret til bagekøb håndteres således, at provisionssatsen differentieres.
- Føl der ikke sælges kan gratis markedsføres på DV's egen salgsside.
- Der etableres et fagudvalg, der kan guide avlerne om følles egnethed til auktion.
- Der etableres en fair betalingsstruktur i forhold til udgifter før (video, billeder og tekst) og udgifter efter (provision)
- Mulighed for fremtidig auktionsplatform skal afdækkes.

10. Eliteskue

CH fremlagde betragtninger omkring afvikling af eliteskuet. Bestyrelsen var enige om, at CH skal afsøge muligheden for at eliteskuet opdeles således at dressurdelen bliver på Vilhelmsborg og springdelen flyttes.

11. Evaluering hingstekåring

CH oplyste at der har været gennemført evalueringer i forhold til de enkelte hjælpergrupper, Herning udvalget samt en evaluering i forbindelse med

hovedbestyrelsesmødet den 17/4 2026. Generelt er der stor tilfredshed med arrangementets afvikling. Det som primært drøftes, er tidsplanen og det er den sværeste at justere på.

Bestyrelsen drøftede specielt forholdet om afviklingen af selve kåringsprocessen. Der er enighed om, at kåringsprocessen afviklingsmæssig kan afkortes. Og eventuelt med mulighed for fejring af præmiehingste i 'bedste sendetid'. Der var også enighed om, at ridningen af hingstene skal revurderes. Der arbejdes videre ud fra signalet fra bestyrelsen samt det input der er kommet fra de øvrige evalueringer.

12. Differentieret kontingent

CH gennemgik status på udvalgets arbejde. Der begynder nu at danne sig en model for den fremtidige kontingentstruktur. Næste step er prissætning. Det er vanskeligt og kræver yderligere viden om medlemmernes status i forhold til hestehold mv. CH forsøger sammen med MP at inddrage data fra Seges og med udgangspunkt heri skitseres forskellige prismodeller.

13. IT-plattform

MP orienterede om den nuværende IT-situation, som er præget af flere adskilte systemer til medlemsstyring, hestedata, hjemmesider og salg af heste. Denne struktur medfører betydelige udfordringer i form af manuelle arbejdsgange, dobbeltregistreringer og begrænset adgang til sammenhængende data. Særligt integrationen til hestedata.dk opleves som tung, idet data i dag overføres via regneark frem for direkte systemintegration.

Det blev aftalt, at CH og MP udarbejder et oplæg på nuværende IT-arkitektur og ønske om den fremtidige. Den præsenteres i første omgang for mulige leverandører og/eller konsulenter, der kan levere eller assistere i processen. Når der foreligger noget konkret til drøftelse, forelægges det bestyrelsen. Herefter nedsættes et ad-hoc udvalg.

14. Orientering om status på drøftelser med Wiegaarden

MP fremlagde tanker om udarbejdelse af en kommunikationsstrategi med henblik på at styrke Dansk Varmblods kommunikation til de ca. 2.000 medlemmer samt øge foreningens synlighed i den bredere hestesektor.

Strategien hviler på tre overordnede mål:

- Styrke den direkte kontakt med foreningens medlemmer
- Bredere synlighed og rekruttering af nye medlemmer
- Understøtte salg og afsætning af Dansk Varmblod-hest

Tanken er at kommunikationsplatformen struktureres som en kanal-trappe med forskellige elementer.

MP orienterede om det fremsendte oplæg fra Mediehuset Wiegaarden (MW) om et fremtidigt digitalt samarbejde med virkning fra januar 2027.

Der var enighed om at MP fortsætter drøftelserne med Wiegaarden og med udgangspunkt heri udarbejder kommunikationsudvalget et oplæg til bestyrelsen på den fremtidige kommunikationsstrategi.

15. Hvervekampagne

Der er nu nedsat et udvalg for 'Hvervekampagne' nye medlemmer. MP fremlagde foreløbige tanker og muligheder til udvalgets videre arbejde. Hvilket blandt andet omfattede følgende:

Der kan udsendes brochure sammen med hestepas, der udsendes af Seges.

Det skal overvejes at indføre et erhvervsabonnement.

Udvalget arbejder videre med disse tanker.

16. Q1-rapportering

CH oplyste at budgettet for Q1 for Dansk Varmblod følges og der er ikke grundlag for ændring af estimatet for året.

For så vidt angår hingstekåringen udestår den endelige afregning med MCH, der jo er den absolut største leverandør. CH forventer dog vi som minimum rammer samme resultat som for 2025.

17. Nøgletal

CH gennemgik nøgletal (KPI'er) der fremover vil være en integreret del af den løbende orientering. Her kan bestyrelsen følge udviklingen i medlemstal og tilmeldinger til arrangementer hen over året og således have en klar fornemmelse af udviklingen i forbundet over året.

18. Eventuelt

MP opfordrede bestyrelsen til at overveje om vi som bestyrelse skal udarbejde retningslinjer for hvor længe man som bestyrelsesmedlem kan have sammenhængende

sæde i hovedbestyrelsen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frank Evald

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ikke deltaget - underskriver med set
Serienummer: df9c6396-f829-446e-af2f-b7f55812d4eb
IP: 212.10.xxx.xxx
2026-04-30 19:42:19 UTC



Per Christian Springborg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Deltager
Serienummer: 86f7b7ee-873d-472a-ac5d-959b8e7413e7
IP: 193.88.xxx.xxx
2026-04-30 19:46:31 UTC



Niels-Jørgen Hjort Johansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Ikke deltaget - underskriver med set.
Serienummer: 9ac414ef-fbad-466b-b691-ca14437a4657
IP: 2.111.xxx.xxx
2026-04-30 20:41:45 UTC



Ulrik Kristensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Deltager
Serienummer: 1f48a2d8-aabd-4a8f-920c-b48ab3de391e
IP: 212.10.xxx.xxx
2026-05-01 06:15:52 UTC



Inge Madsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Deltager
Serienummer: b9fbd587-34b8-4f26-84d7-44e7cf4661c1
IP: 89.239.xxx.xxx
2026-05-01 19:09:12 UTC



Mogens Velling Pedersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Deltager
Serienummer: 46c875f8-79d3-4dd2-8072-b43592009683
IP: 80.208.xxx.xxx
2026-05-02 04:58:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: 38SAJ-KBKIA-UIGAK-Y9LBW-3TUZV-XOPY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jørn Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Deltager

Serienummer: c6e51a4d-2a80-4f87-995d-a516b5428964

IP: 86.52.xxx.xxx

2026-05-02 09:03:32 UTC



Charlotte Fønsskov

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Deltager

Serienummer: c6970616-6c47-4f4f-89b4-1995bdb254f2

IP: 87.62.xxx.xxx

2026-05-02 10:38:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.